

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

SONGINI GABRIELLA
92 Via S. D'ACQUISTO 37026 PESCONTINA ITALIA

gabriella.songini@tin.it

italiana

3/4/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2007 - oggi
Scuola secondaria di primo grado Santa Teresa
Via Volturmo, 1 37135 Verona
Scuola paritaria cattolica
Incarico a tempo indeterminato
Insegnante di italiano, storia, geografia. Vice-preside. Referente per il bullismo, l'educazione civica, la biblioteca.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo – maggio 2007
Liceo Ginnasio Scipione Maffei
Via Abramo Massalongo, 4 37121 Verona
Scuola secondaria di secondo grado
Consulenza
Lezioni sull'informazione televisiva

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2003 – giugno 2005
Centro Studi Interculturali Università degli Studi di Verona
Via Vipacco, 7 37129 Verona
Centro Studi
Consulenza
Tutoraggio per il Master in Intercultural Competence and Management
Ufficio Stampa convegno "Educazione interculturale nel contesto internazionale"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2001 – gennaio 2002
Agenzia Punto Lingue
Via Tavagnacco, 156. 33100 Udine
Agenzia di traduzioni
Consulenza
Lezioni di italiano per cittadini stranieri

- Date (da – a) Gennaio – febbraio 2002 e Febbraio – marzo 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Enaip
Via Leonardo da Vinci 27 33037 Pasian di Prato - Udine
 - Tipo di azienda o settore Centro di servizi formativi
 - Tipo di impiego Consulenza
 - Principali mansioni e responsabilità Corsi "Comunicare con i mass media" per studenti IPSIA Linussio di Codroipo (UD)
-
- Date (da – a) Settembre 1997 – Maggio 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Nord Est Congressi
Via Aquileia, 23 33100 Udine
 - Tipo di azienda o settore Agenzia per organizzazione eventi congressuali
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Segreteria organizzativa di convegni e congressi
-
- Date (da – a) Ottobre 1989 – Giugno 1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fininvest Comunicazioni
Via Paleocapa, 3 20121 Milano
 - Tipo di azienda o settore Società di relazioni esterne ed istituzionali
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi dell'informazione su carta stampata e televisiva

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 2013 – giugno 2014
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova
TFA in Lettere per la scuola media
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia e pedagogia, didattica dell'italiano, della storia e della geografia
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento
-
- Date (da – a) Ottobre 1988 – dicembre 1991
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Specializzazione in comunicazioni sociali
Università cattolica del Sacro Cuore
Via S. Agnese, 2 20123 Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornalismo, gestione ufficio stampa, semiologia, produzione testi
 - Qualifica conseguita Diploma di specializzazione in giornalismo/organizzazione e gestione ufficio stampa (Retorica, votazione 70/70)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Specializzazione post-laurea
-
- Date (da – a) Novembre 1983 – giugno 1988
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Lettere e Filosofia
Università cattolica del Sacro Cuore
Largo A. Gemelli 20123 Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia contemporanea, moderna e medioevale; relazioni internazionali; storia della letteratura italiana; lingua e letteratura latina
 - Qualifica conseguita Laurea in Lettere Moderne (Storia contemporanea, votazione 110/110 e lode)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea vecchio ordinamento
-
- Date (da – a) Settembre 1978 – Giugno 1983
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio G. Piazzi
Via Tonale 23100 Sondrio

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità classica (votazione 58/60)

Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in collaborazione con altre persone, anche in situazioni stressanti (Fininvest Comunicazioni, Nord Est Congressi).

Capacità di interagire attivamente in associazioni culturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Organizzazione di attività di volontariato. Partecipazione all'organizzazione di eventi complessi (Nord Est Congressi). Pianificazione di corsi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità di utilizzare MSOffice e OpenOffice.

PATENTE O PATENTI

Patente B

DATA

FIRMA